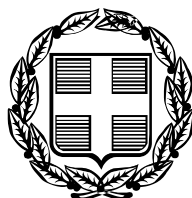
Signature Not Verified
Digitally signed by Theodoros Moumtzaris
Date: 2007.07.1? 10:51:20 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1141**

9 Ιουλίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4247 (1)

Έγκριση Υλοποίησης με χρήση ιδίων μέσων - Αυτεπιστασία, από τον Τελικό Δικαιούχο και χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, του Υποέργου 2 με τίτλο «Προσλήψεις εκπαιδευτικών» στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ «Εφαρμογή νέων ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών στην υποχρεωτική εκπαίδευση», της Ενέργειας 2.2.1 «Αναμόρφωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικού υλικού στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2 «Αναμόρφωση Προγραμμάτων Σπουδών - Διεύρυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/τ.Α΄/14.11.2000).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152/Α΄/2002) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», περί σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής προγραμμάτων Κ.Π.Σ., όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 13 του ν. 3149/2003.

3. Την υπ' αριθμ. 10756/9.10.2002 κοινή υπουργική απόφαση με την οποία εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΦΕΚ 1343/Β΄/2002), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

4. Το γενικότερο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

5. Τις διατάξεις του ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167Α) «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».

6. Την υπ' αριθμ. 10428/ΕΥΣΑΠ663/16.3.2005 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 370Β) που αφορά μετακινήσεις δημοσί-

ων υπαλλήλων και λοιπών προσώπων στα πλαίσια του Κ.Π.Σ., των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής και τις διατάξεις του νόμου 2685/1999 (ΦΕΚ 35Α/1999) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπου απαιτείται η εφαρμογή τους.

7. Την υπ' αριθμ. 26132/22.11.2006 Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ «Εφαρμογή νέων ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών στην υποχρεωτική εκπαίδευση», της Ενέργειας 2.2.1 «Αναμόρφωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικού υλικού στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2 «Αναμόρφωση Προγραμμάτων Σπουδών - Διεύρυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

8. Το Τεχνικό Δελτίο Έργου της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το ΥΠ.Ε.Π.Θ./ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ.

9. Το Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου 2 με τίτλο «Προσλήψεις Εκπαιδευτικών» της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1. γ του ΕΠΕΑΕΚΙΙ.

10. Το υπ' αριθμ. 27430/5.12.2006 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με την έγκριση κατάθεσης αποδεκτής πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορία Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

11. Το υπ' αριθμ. 1069/18.1.2007 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με τη θετική αξιολόγηση της πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

12. Το υπ' αριθμ. 4855/12.3.2007 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με την απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1. γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

13. Το υπ' αριθμ. 121/2004 π.δ. (ΦΕΚ 84Α/2004) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

14. Την ανάγκη έγκρισης υλοποίησης του Υποέργου 2 με τίτλο «Προσλήψεις Εκπαιδευτικών», της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το ΥΠ.Ε.Π.Θ./ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους.

15. Ότι η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2 «Αναμόρφωση προγραμμάτων σπουδών - Διεύρυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

16. Ότι η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). Το ακριβές ποσοστό χρηματοδότησης καθώς και το ποσό της κοινοτικής και της κρατικής συμμετοχής θα προσδιοριστούν κατά την ολοκλήρωση της Πράξης, λαμβανομένου υπόψη ότι το σύνολο της κοινοτικής συνδρομής του Μέτρου στο οποίο εντάσσεται η Πράξη δεν μπορεί να υπερβεί το 80% σύμφωνα με το άρθρο 29 του Κανονισμού 1260/99, αποφασίζουμε:

Την έγκριση της υλοποίησης του Υποέργου 2 με τίτλο «Προσλήψεις εκπαιδευτικών» της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2, Κατηγορία Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το Υπ.Ε.Π.Θ./ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, ως εξής:

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

1.1. Το παρόν Υποέργο περιλαμβάνει τις διαδικασίες πρόσληψης και καταβολής αμοιβών στους ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς Γαλλικής και Γερμανικής γλώσσας για τα σχολικά έτη 2006-07 (τρέχον) και 2007-08, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Εφαρμογή ξενόγλωσσων προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση».

Σύμφωνα με την Υπουργική απόφαση, με αριθμ. Φ.12/773/77094/Γ1, αλλά και με σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ΥπΕΠΘ, με υπ' αριθμ. Φ.52/530/55028/Γ1/1.6.2006, ισχύουν τα ακόλουθα:

Εφαρμογή της διδασκαλίας της δεύτερης ξένης γλώσσας στις δύο τελευταίες τάξεις των Δημοτικών Σχολείων

1. Ένταξη δεύτερης ξένης γλώσσας (Γαλλικά ή Γερμανικά), στην Ε΄ τάξη των Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2006-07, και στις Ε΄ και ΣΤ΄ για το σχολικό έτος 2007-08.

2. Στο Πρόγραμμα εντάσσονται όλα τα πολυθεσία Δημοτικά Σχολεία (6/θέσια και άνω). Για το σχολικό έτος 2007-08, θα συμπεριληφθούν και τα 219 Δημοτικά Σχολεία, τα οποία έχουν υλοποιήσει πιλοτικό πρόγραμμα (Φορέας Υλοποίησης Παιδαγωγικό Ινστιτούτο).

3. Αναμόρφωση του διδακτικού ωραρίου και του ωρολογίου Προγράμματος των 6/θεσίων και άνω Δημοτικών Σχολείων, συμπεριλαμβανομένου και του Προγράμματος Ολοήμερου, με την προσθήκη δύο (2) ωρών διδασκαλίας σε εβδομαδιαία βάση.

4. Δημιουργία Τμημάτων διδασκαλίας της δεύτερης ξένης γλώσσας. Ειδικότερα, προτείνεται ως ελάχιστος αριθμός για τον υπολογισμό Τμήματος, αυτός των οκτώ (8) μαθητών. Κατ' εξαίρεση, σε απομονωμένα Δημοτικά Σχολεία της ηπειρωτικής και νησιωτικής χώρας και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Διευθυντού του σχολείου και έγκριση του Διευθυντού Εκπαίδευσης, μπορούν να λειτουργήσουν Τμήματα με πέντε (5) μαθητές.

Διαδικασίες πρόσληψης ωρομισθίων εκπαιδευτικών Γαλλικής και Γερμανικής γλώσσας

1. Η διαδικασία πρόσληψης των ωρομισθίων εκπαιδευτικών Γαλλικής και Γερμανικής γλώσσας (ΠΕ05) και (ΠΕ07), οι οποίοι διδάσκουν στην Ε΄ τάξη, κατά το τρέχον σχολικό έτος (2006-07) και στις δύο τελευταίες τάξεις των Δημοτικών Σχολείων το επόμενο (2007-08), γίνεται από τους Πίνακες κατάταξης των ωρομισθίων εκπαιδευτικών των δύο κλάδων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης που έχουν συνταχθεί από το ΥπΕΠΘ, με

χρήση του on-line συστήματος και με την σειρά κατάταξης στον Πίνακα.

2. Τα Δημοτικά Σχολεία στελεχώνονται με την ακόλουθη προτεραιότητα:

i. πρώτα εκείνα στα οποία έχει διατεθεί για συμπλήρωση ωραρίου, εκπαιδευτικός της μιας μόνο από τις δύο ειδικότητες από την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και έχουν δημιουργηθεί τμήματα παράλληλης διδασκαλίας

ii. εκείνα στα οποία θα λειτουργήσουν τμήματα παράλληλης διδασκαλίας της δεύτερης ξένης γλώσσας και θα στελεχωθούν ταυτόχρονα και με τις 2 ειδικότητες

iii. εκείνα στα οποία οι μαθητές της Ε΄ Τάξης έχουν επιλέξει μόνο τη μια από τις δύο ξένες γλώσσες, τα οποία και θα στελεχωθούν με τη μια μόνο εκ των δύο ειδικοτήτων

iv. στα Δημοτικά Σχολεία που έχουν μεν δημιουργηθεί παράλληλα τμήματα διδασκαλίας δεύτερης ξένης γλώσσας αλλά δεν υπάρχει διαθέσιμος εκπαιδευτικός για τη μια εκ των δύο ειδικοτήτων, τότε θα στελεχωθούν με την υπάρχουσα ειδικότητα και με την προϋπόθεση ότι η πλειοψηφία των μαθητών, επιθυμεί να διδαχθεί την γλώσσα για την οποία υπάρχει διαθέσιμος εκπαιδευτικός.

Αμοιβές ωρομισθίων εκπαιδευτικών Γαλλικής και Γερμανικής γλώσσας (κάλυψη κόστους ωρών διδασκαλίας)

Ως αμοιβή για κάθε ώρα διδασκαλίας ορίζεται η ισχύουσα από την εθνική νομοθεσία για τις αμοιβές των ωρομίσθιων εκπαιδευτικών.

Με βάση σχετική απόφαση του Γενικού Γραμματέα ΥπΕΠΘ, οικονομικά υπεύθυνος για τις αμοιβές των εκπαιδευτικών, ορίζεται ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης κάθε νομού. Ειδικότερα, οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης συγκεντρώνουν τις καταστάσεις των απασχολούμενων στο Πρόγραμμα εκπαιδευτικών από τα Δημοτικά Σχολεία της περιοχής ευθύνης τους, συντάσσουν τις καταστάσεις μισθοδοσίας και διεκπεραιώνουν όλες τις σχετικές διαδικασίες.

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης, προβλέπεται να ανατεθεί η ηλεκτρονική καταχώρηση και διαχείριση των παραπάνω δεδομένων σε εξωτερικούς συνεργάτες (καταχωριστές), οι οποίοι θα προσληφθούν με ευθύνη των Προϊσταμένων της κάθε Διεύθυνσης Σπουδών Πρωτοβάθμιας, και θα είναι είτε δημόσιοι υπάλληλοι είτε ελεύθεροι επαγγελματίες. Οι αμοιβές των καταχωριστών έχουν συμπεριληφθεί στον συνολικό προϋπολογισμό της Πράξης και θα βαρύνουν το προϋπολογισμό του Υποέργου 1 «Οργάνωση, διοίκηση και παρακολούθηση της Πράξης».

1.2. Η υλοποίηση του Υποέργου θα γίνει από τον Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, σύμφωνα με:

α) Το υπ' αριθμ. 27430/5.12.2006 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με την έγκριση κατάθεσης αποδεκτής πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

β) Το με υπ' αριθμ. 1069/18.1.2007 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με τη θετική αξιολόγηση της πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

γ) Το Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου 2 με τίτλο «Πρόσληψη Εκπαιδευτικών».

δ) Την κοινοτική νομοθεσία για την επιλεξιμότητα των δαπανών στο Γ Κ.Π.Σ. όπως αυτή αναφέρεται ακολούθως:

- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1260/1999 «περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 448/2004 «για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) 1685/2000, ο οποίος θεσπίζει λεπτομερείς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αρ. 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1145/2003».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 2355/2002 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 438/2001 για θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1260/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των παρεμβάσεων των διαρθρωτικών ταμείων.

1.3. Τον Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης της Πράξης ο οποίος θα εκδοθεί από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ./ Υπ.Ε.Π.Θ. και θα εναρμονίσει τις προϋποθέσεις και διαδικασίες υλοποίησης και διαχείρισης της Πράξης με τους ισχύοντες Κανονισμούς της Ε.Ε., την εθνική νομοθεσία και τις διατάξεις εφαρμογής του Κ.Π.Σ. και των Ε.Π., και θα προσαρμόσει τη διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης και των Υποέργων της, καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης της, στις απαιτήσεις του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος.

1.4. Οι προπαρασκευαστικές ενέργειες της Πράξης, που περιλαμβάνονται στο παρόν Υποέργο, θα πραγματοποιηθούν υπό την επίβλεψη και παρακολούθηση του ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εξέλιξης των υποέργων και επιλαμβάνεται των προβλημάτων που δημιουργούνται στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης.

2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ως ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του υποέργου και της επιλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η 5.12.2006 και ως ημερομηνία λήξης η 31.8.2008.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ο προϋπολογισμός του Υποέργου ορίζεται στο ποσό των 23.201.326,00 ευρώ

4. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του Υποέργου απαιτείται η ακόλουθη διαδικασία:

1. Σύνταξη έκθεσης περαίωσης από τον επιβλέποντα του Υποέργου.

2. Έκδοση βεβαίωσης για την περαίωση των εργασιών του Υποέργου. Τα στοιχεία αυτά να κοινοποιηθούν και στην ΕΥΔ του ΕΠΕΑΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 2007

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθμ. 4248 (2)

Έγκριση Υλοποίησης με χρήση ιδίων μέσων - Αυτεπιστασία, από τον Τελικό Δικαιούχο και χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, του Υποέργου 3 με τίτλο «Περιφερειακά Επιμορφωτικά Σεμινάρια» στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ «Εφαρμογή νέων ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών στην υποχρεωτική εκπαίδευση», της Ενέργειας 2.2.1 «Αναμόρφωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικού υλικού στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2 «Αναμόρφωση Προγραμμάτων Σπουδών - Διεύρυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/τ.Α΄/14.11.2000).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152/Α΄/2002) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», περί σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής προγραμμάτων Κ.Π.Σ., όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 13 του ν. 3149/2003.

3. Την υπ' αριθμ. 10756/9.10.2002 κοινή υπουργική απόφαση με την οποία εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΦΕΚ 1343/Β΄/2002), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

4. Το γενικότερο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

5. Τις διατάξεις του ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167 Α) «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».

6. Την υπ' αριθμ. 10428/ΕΥΣΑΠ663/16.3.2005 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 370Β) που αφορά μετακινήσεις δημοσίων υπαλλήλων και λοιπών προσώπων στα πλαίσια του Κ.Π.Σ., των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής και τις διατάξεις του νόμου 2685/1999 (ΦΕΚ 35Α/1999) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπου απαιτείται η εφαρμογή τους.

7. Τη υπ' αριθμ. 26132/22.11.2006 Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ «Εφαρμογή νέων ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών στην υποχρεωτική εκπαίδευση», της Ενέργειας 2.2.1 «Αναμόρφωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικού υλικού στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2 «Αναμόρφωση Προγραμμάτων Σπουδών - Διεύρυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

8. Το Τεχνικό Δελτίο Έργου της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το ΥΠ.Ε.Π.Θ./ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ.

9. Το Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου 3 με τίτλο «Περιφερειακά Επιμορφωτικά Σεμινάρια» της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

10. Το υπ' αριθμ. 27430/5.12.2006 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με την έγκριση κατάθεσης αποδεκτής πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορία Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

11. Το υπ' αριθμ. 1069/18.1.2007 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με τη θετική αξιολόγηση της πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

12. Το υπ' αριθμ. 4855/12.3.2007 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με την απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Ενέργειας 2.2.1, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1. γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

13. Το υπ' αριθμ. 121/2004 π.δ. (ΦΕΚ 84Α/2004) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

14. Την ανάγκη έγκρισης υλοποίησης του Υποέργου 3 με τίτλο «Περιφερειακά Επιμορφωτικά Σεμινάρια», της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το ΥΠ.Ε.Π.Θ./ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους.

15. Ότι η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2 «Αναμόρφωση προγραμμάτων σπουδών - Διεύρυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

16. Ότι η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). Το ακριβές ποσοστό χρηματοδότησης καθώς και το ποσό της κοινοτικής και της κρατικής συμμετοχής θα προσδιοριστούν κατά την ολοκλήρωση της Πράξης, λαμβανομένου υπόψη ότι το σύνολο της κοινοτικής συνδρομής του Μέτρου στο οποίο εντάσσεται η Πράξη δεν μπορεί να υπερβεί το 80% σύμφωνα με το άρθρο 29 του Κανονισμού 1260/1999, αποφασίζουμε:

Την έγκριση της υλοποίησης του Υποέργου 3 με τίτλο «Περιφερειακά Επιμορφωτικά Σεμινάρια» της Πράξης «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2, Κατηγορία Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το Υπ.Ε.Π.Θ./ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, ως εξής:

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

1.1. Για την αποτελεσματική υλοποίηση της Πράξης «Εφαρμογή ξενόγλωσσων προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση περίπου τριάντα επτά (37) περιφερειακών επιμορφωτικών σεμιναρίων, τα οποία έχουν ως αντι-

κείμενο την επιμόρφωση, όλων των απασχολούμενων εκπαιδευτικών, στο Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών της δεύτερης ξένης γλώσσας για το Δημοτικό Σχολείο, σε διδακτικές μεθόδους, στη χρήση ασκήσεων και δραστηριοτήτων που συνάδουν με την ηλικία και τα ενδιαφέροντα των μαθητών, καθώς και στη διαθεματική προσέγγιση της γνώσης, όπως εμπεριέχεται στο ΔΕΠΠΣ και το ΑΠΣ των Δημοτικών Σχολείων.

Χώροι και χρόνος διεξαγωγής Οι χώροι διεξαγωγής των σεμιναρίων θα ανήκουν στις περιοχές ευθύνης των Περιφερειακών Διευθύνσεων και θα επιλεγούν από τους οικείους Διευθυντές Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο της παρούσας τροποποίησης και σύμφωνα με την αναμόρφωση του χρονοπρογραμματισμού των δράσεων της Πράξης, τα περίπου 37 επιμορφωτικά σεμινάρια θα κατανεμηθούν και θα ολοκληρωθούν σε δύο χρονικές περιόδους: α) τελευταίο τρίμηνο του σχολικού έτους 2006-07, β) πρώτο τρίμηνο σχολικού έτους 2007-08.

Συμμετέχοντες Στα σεμινάρια αυτά θα κληθούν να συμμετέχουν όλοι οι ωρομίσθιοι καθηγητές Γαλλικής και Γερμανικής Γλώσσας των Δημοτικών Σχολείων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα, καθώς και οι καθηγητές που έχουν διατεθεί από την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, για την πλήρωση των αναγκών της διδασκαλίας δεύτερης ξένης γλώσσας στα Δημοτικά Σχολεία. (συνολικά περίπου 2.000 συμμετέχοντες εκπαιδευτικοί).

Περιεχόμενο και πρόγραμμα επίμόρφωσης Το περιεχόμενο της επιμόρφωσης θα αφορά στο Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών της δεύτερης ξένης γλώσσας με σύγχρονες διδακτικές μεθόδους, με την χρήση ασκήσεων και δραστηριοτήτων, καθώς και με την διαθεματική προσέγγιση της ξένης γλώσσας, όπως αυτή εμπεριέχεται στο ΔΕΠΠΣ και το ΑΠΣ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στη βιωματική μάθηση, στην πρακτική αξιοποίηση των μεθόδων αντιμετώπισης διδακτικών και μεθοδολογικών προβλημάτων σε συνάφεια με το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών της δεύτερης ξένης γλώσσας για το Δημοτικό Σχολείο, στην προσομοίωση διδασκαλίας με εργαστηριακή μορφή και στη μελέτη περιπτώσεων στο πλαίσιο της πρώιμης εκμάθησης των ξένων γλωσσών.

Οι περιφερειακές επιμορφωτικές ημερίδες θα έχουν διάρκεια 8 ωρών (5 ώρες θεωρία - 3 ώρες ομαδική εργασία), ενώ η μεθοδολογία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου θα αποτυπωθεί στον Οδηγό Εφαρμογής και Διαχείρισης Περιφερειακών Επιμορφωτικών Σεμιναρίων, ο οποίος θα συνταχθεί με ευθύνη της ΕΥΕ και της Διεύθυνσης Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Επιμορφωτές Την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών θα αναλάβουν επιστήμονες με εξειδικευμένη γνώση και ανάλογη εμπειρία σε σχετικά προγράμματα και ειδικότερα, μέλη ΔΕΠ, μέλη του Π.Ι., στελέχη του ΥπΕΠΘ, Σχολικοί Σύμβουλοι της αντίστοιχης ειδικότητας, καθώς και εκπαιδευτικοί και ειδικοί επιστήμονες Γαλλικής και Γερμανικής φιλολογίας με αυξημένα προσόντα.

Για τον σκοπό αυτό, εκπονήθηκε Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την δημιουργία Μητρώου Επιμορφωτών, η οποία δημοσιεύθηκε στον ελληνικό τύπο (τρεις ημερήσιες εφημερίδες), ενώ παράλληλα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας και θα κοινοποιηθεί σε όλες τις Δ/νσεις Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου να ενημερωθούν οι ενδιαφερόμενοι σε όλα τα σχολεία της χώρας (Δημόσια και Ιδιωτικά). Για την αξιολόγηση των αιτήσεων των ενδιαφερομένων - οι οποίες θα υποβληθούν ηλεκτρονικά -, προβλέπεται να συσταθεί τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης, της οποίας τα μέλη θα προέρχονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, την Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ΥπΕΠΘ, ή/και στελέχη του ΥπΕΠΘ. Η Επιτροπή θα συγκροτηθεί με Υπουργική απόφαση, η αποζημίωση των μελών της θα οριστεί με κοινή υπουργική απόφαση και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υποέργου 1 «Οργάνωση, Διοίκηση και Παρακολούθηση της Πράξης».

Φάκελος Σεμιναρίων Προβλέπεται η παραγωγή φακέλου επιμορφωτικών σεμιναρίων - με την φροντίδα και επίβλεψη των κατά τόπους Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας, στον οποίο θα περιλαμβάνεται το ενημερωτικό και εκπαιδευτικό υλικό που αφορά στην Πράξη.

Επιλέξιμες δαπάνες Οι προϋπολογιζόμενες στο παρόν Υποέργο δαπάνες - το οποίο εκτελείται με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) -, θα αφορούν: α) μετακινήσεις και ημερήσιες αποζημιώσεις συμμετεχόντων καθηγητών και στελεχών εκπαίδευσης, όπου είναι απαραίτητο, σύμφωνα με τον ν. 2685/18.2.1999 (ΦΕΚ 35/τ. Α΄), β) ενοικίαση τεχνολογικού εξοπλισμού, γ) παροχή υπηρεσιών catering, δ) δημιουργία φακέλου για κάθε επιμορφούμενο με το πρόγραμμα του σεμιναρίου, περιλήψεις των εισηγήσεων, κείμενα εργασιών ομάδων και σχετικές ανακοινώσεις, ε) μετακινήσεις, διαμονή και αμοιβή επιμορφωτών, στ) μετακινήσεις, ημερήσιες αποζημιώσεις και διαμονή των στελεχών των Φορέων Υλοποίησης και Λειτουργίας.

1.2. Η υλοποίηση του Υποέργου θα γίνει από τον Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, σύμφωνα με:

α) Το υπ' αριθμ. 27430/5.12.2006 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με την έγκριση κατάθεσης αποδεκτής πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

β) Το υπ' αριθμ. 1069/18.1.2007 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΑΕΚ με τη θετική αξιολόγηση της πρότασης με τίτλο «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση», του Μέτρου 2.2, της Κατηγορίας Πράξεων 2.2.1.γ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

γ) Το Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου 3 με τίτλο «Περιφερειακά Επιμορφωτικά Σεμινάρια».

δ) Την κοινοτική νομοθεσία για την επιλεξιμότητα των δαπανών στο Γ Κ.Π.Σ. όπως αυτή αναφέρεται ακολούθως:

- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1260/1999 «περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 448/2004 «για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) 1685/2000, ο οποίος θεσπίζει λεπτομερείς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αρ. 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1145/2003».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 2355/2002 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αρ. 438/2001 για θέσπιση λεπτομε-

ρών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1260/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των παρεμβάσεων των διαρθρωτικών ταμείων.

1.3. Τον Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης της Πράξης ο οποίος θα εκδοθεί από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ./ Υπ.Ε.Π.Θ. και θα εναρμονίσει τις προϋποθέσεις και διαδικασίες υλοποίησης και διαχείρισης της Πράξης με τους ισχύοντες Κανονισμούς της Ε.Ε., την εθνική νομοθεσία και τις διατάξεις εφαρμογής του Κ.Π.Σ. και των Ε.Π., και θα προσαρμόσει τη διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης και των Υποέργων της, καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης της, στις απαιτήσεις του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος.

1.4. Οι προπαρασκευαστικές ενέργειες της Πράξης, που περιλαμβάνονται στο παρόν Υποέργο, θα πραγματοποιηθούν υπό την επίβλεψη και παρακολούθηση του ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εξέλιξης των υποέργων και επιλαμβάνεται των προβλημάτων που δημιουργούνται στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης.

2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ως ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του υποέργου και της επιλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η 5.12.2006 και ως ημερομηνία λήξης η 31.8.2008.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ο προϋπολογισμός του Υποέργου ορίζεται στο ποσό των 211.200,00 ΕΥΡΩ

4. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του Υποέργου απαιτείται η ακόλουθη διαδικασία:

1. Σύνταξη έκθεσης περαίωσης από τον επιβλέποντα του Υποέργου.

2. Έκδοση βεβαίωσης για την περαίωση των εργασιών του Υποέργου. Τα στοιχεία αυτά να κοινοποιηθούν και στην ΕΥΔ του ΕΠΕΑΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 2007

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθμ. 4275 (3)

Σύστημα Υλοποίησης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης, Ελέγχου και Εφαρμογής για την Πράξη 2.3.2.θ «Ευαισθητοποίηση - Ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ και των Επαγγελματικών Λυκείων», στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 2, του Μέτρου 2.3, της Ενέργειας 2.3.2, του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1999 περί γενικών διατάξεων για τα διαρθρωτικά Ταμεία.

2. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1784/1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουλίου 1999 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1685/2000 της Επιτροπής της 28.7.2000 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού ΕΚ 1260/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία.

4. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Επιτροπής της 30ης Μαΐου 2000 «Για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να λαμβάνουν τα Κράτη Μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών Ταμείων».

5. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 643/2000 της Επιτροπής της 28ης Μαρτίου 2000 για τον τρόπο χρησιμοποίησης του ευρώ κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού των Διαρθρωτικών Ταμείων.

6. Την απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. με υπ' αριθμ. Ε(2000) 3405/28.11.2000 που αφορά την έγκριση του ΚΠΣ για την Ελλάδα.

7. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 438/2001 της Επιτροπής της 2ας Μαρτίου 2000 «Για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1260/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των παρεμβάσεων των διαρθρωτικών Ταμείων».

8. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 448/2001 της Επιτροπής της 2ας Μαρτίου 2000 «Για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1260/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων στην παρέμβαση που χορηγείται στο πλαίσιο των διαρθρωτικών Ταμείων».

9. Την απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. με υπ' αριθμ. Ε(2000) GR051PO002/16.3.2001 που αφορά στην έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ 2000-2006).

10. Τις διατάξεις της οδηγίας 18/2004/Ε.Κ. περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.

11. Το νόμο 3027/28.6.2002 άρθρο 6 παρ. 1.α. (ΦΕΚ152/28.6.2002) που αφορά τη σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ., όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 13 του ν. 3149/10.6.2003 (ΦΕΚ 141Α).

12. Την κοινή Υπουργική απόφαση με υπ' αριθμ. 10756/9.10.2002 (ΦΕΚ 1343 τ.Β'/16.10.2002) με την οποία συστάθηκε η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

13. Τις διατάξεις του άρθρου 50 «Ειδικός Λογαριασμός στο Υπ.Ε.Π.Θ. για την αξιοποίηση κονδυλίων του Κ.Π.Σ.» του ν. 2413/1996 (ΦΕΚ 124), με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι διατάξεις του εδ. γ' της παρ.10 του άρθρου 2 του ν. 2233/1994 (ΦΕΚ 141 Α), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 4 του ν. 2341/1995 και την παράγραφο 9β του άρθρου 1 του ν. 2942/2001 (ΦΕΚ 202 Α).

14. Την υπ' αριθμ. ΚΑ/1143 τροποποίηση και αντικατάσταση της απόφασης με υπ' αριθμ. ΚΑ/680/22.8.1996

«Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

15. Την υπ' αριθμ. 498/16.3.2001 ΚΑ, για τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΓΙΕΠΘ

16. Την υπ' αριθμ. ΚΑ 498/ ΦΕΚ 1282/τ.Β΄/5.10.2001 υπουργική απόφαση περί «Έγκριση Οδηγού Χρηματοδότησης Ειδικού Λογαριασμού Υπ.Ε.Π.Θ.»

17. Την υπ' αριθμ. 845/25.8.2003 (ΦΕΚ 1222/τ.Β΄/27.8.2003) κοινή υπουργική απόφαση περί «Τροποποίηση και αντικατάσταση της απόφασης με υπ' αριθμ. ΚΑ/1143/30.3.2000 «Σύστασης Ειδικού Λογαριασμού στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

18. Το υπ' αριθμ. 1282/τ.Β΄/5.10.2001 ΦΕΚ για τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠΕΠΘ.

19. Τον νόμο 2640/1998 (ΦΕΚ 206/3.9.1998) «Δευτεροβάθμια τεχνική-επαγγελματική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

20. Τον νόμο 2837/2000 (ΦΕΚ 178 Α΄/ 3.8.2000) «Ρύθμιση θεμάτων ανταγωνισμού και άλλων θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης».

21. Τον νόμο 3105/2003 (ΦΕΚ 29/10.2.2003) περί «Τουριστική εκπαίδευση και κατάρτιση, ρυθμίσεις για τον τουρισμό και άλλες διατάξεις», άρθρο 36 παρ. 6.

22. Την απόφαση της Επιτροπής Ε(2001)44/16.3.2001 «Για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟ οποίο εντάσσεται στο Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης για τις κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβάσεις στις περιφέρειες που υπάγονται στο στόχο αρ. 1 στην Ελλάδα».

23. Την κοινή υπουργική απόφαση για τη «Σύσταση Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠΕΑΕΚ» βάσει του νόμου 2860/2000 (ΦΕΚ 1553/Β΄/14.12.2000).

24. Την υπ' αριθμ. 10612/23.5.2006 απόφαση Ένταξης της Πράξης 2.3.2.Θ «Ευαισθητοποίηση - Ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ και των Επαγγελματικών Λυκείων», με κωδικό 109966 στο Μέτρο 2.3, της Ενέργειας 2.3.2, του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

25. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης 2.3.2.θ «Ευαισθητοποίηση - Ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ και των Επαγγελματικών Λυκείων»

26. Ότι το από το παρόν δεν προκύπτει καμία οικονομική απαίτηση.

27. Την αναγκαιότητα εκπόνησης Συστήματος Υλοποίησης της Πράξης, αποφασίζουμε:

1 ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1.1 Εισαγωγή

Το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υπ.Ε.Π.Θ.), εκδίδει την παρούσα Υπουργική απόφαση για τις ανάγκες διαχείρισης της πράξης «Ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ και των Επαγγελματικών Λυκείων» στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 2 του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ για την «Προώθηση και βελτίωση της εκπαίδευσης και της αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης στο πλαίσιο της δια βίου μάθησης», του Μέτρου 2.3 «Αρχική Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση», της Ενέργειας 2.3.2 «Ανάπτυξη των Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων (ΤΕΕ) και των Σχολικών Εργαστηριακών Κέντρων (ΣΕΚ)», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). Η παρούσα Υπουργική απόφαση λειτουργεί συμπληρωματικά και δεν υποκαθιστά τους όρους των Διατάξεων Εφαρμογής του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, τους όρους της απόφασης Ένταξης της Πράξης και του εγκεκριμένου ΤΔΕ/Υ, καθώς και τα κείμενα και τις οδηγίες των Διαχειριστικών Αρχών (ΔΑ) και των Επιτροπών Παρακολούθησης τόσο του Κ.Π.Σ όσο και του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, τις οδηγίες της Κεντρικής Διαχειριστικής Αρχής του Γ΄ ΚΠΣ, της Αρχής Πληρωμής, και τις απαιτήσεις του Ο.Π.Σ. /ΥΠΕΘΟ.

1.2 Ειδικοί Στόχοι

Οι στόνοι του Συστήματος Υλοποίησης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης, Ελέγχου και Εφαρμογής της Πράξης «Ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ» είναι:

- Η εναρμόνιση των προϋποθέσεων και διαδικασιών υλοποίησης και διαχείρισης της Πράξης με τους ισχύοντες Κανονισμούς της Ε.Ε., την εθνική νομοθεσία και τις Διατάξεις εφαρμογής του ΚΠΣ και των ΕΠ.
- Η προσαρμογή της διαχείρισης, παρακολούθησης και ελέγχου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης και των Υποέργων της, καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης της, στις απαιτήσεις του ΟΠΣ - ΕΡΓΟΡΑΜΑ.
- Η ποιότητα, αποτελεσματικότητα και λειτουργικότητα των δράσεων της Πράξης.

1.3 Πλαίσιο Ένταξης Της Πράξης

Για την Πράξη με τον τίτλο «Ευαισθητοποίηση-ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ» αναφέρεται ότι:

- είναι ενταγμένη στο Μέτρο 2.3 του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ,
- τελικός Δικαιούχος της Πράξης είναι η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ και
- συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από Εθνικούς πόρους.

Με την Πράξη αυτή επιδιώκεται η επίτευξη των στόχων του μέτρου, που είναι η αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης στην χώρα μας. Για το λόγο αυτό, προκύπτει επιτακτική η ανάγκη διαμόρφωσης μιας στρατηγικής για την αρχική επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση, η οποία στηρίζεται μεταξύ άλλων και στους παρακάτω άξονες:

- Ευαισθητοποίηση της ελληνικής κοινωνίας σε θέματα αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης μέσω προγράμματος επικοινωνιακής πολιτικής.
- Προώθηση της θεσμοθετημένης συμμετοχής των κοινωνικών εταίρων στις διαδικασίες της αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης προκειμένου να υπάρχει μεταφορά των εξελίξεων από τον κοινωνικό και οικονομικό ιστό στο εκπαιδευτικό σύστημα, για την αποτελεσματικότερη διασύνδεση της αγοράς εργασίας με την εκπαίδευση και για τη διασφάλιση και την αναβάθμιση της ποιότητας της πρακτικής άσκησης.
- Ανάπτυξη καινοτομικών παρεμβάσεων με στόχο την αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης και κατάρτισης και την ανταπόκριση στις ανάγκες των νέων καθώς και την σύνδεση της εκπαίδευσης-κατάρτισης με την αγορά εργασίας.

Ο σχεδιασμός της Πράξης και οι δραστηριότητες που αυτή περιλαμβάνει, εναρμονίζονται με τις γενικότερες πολιτικές προτεραιότητες σε κοινοτικό, εθνικό και περιφερειακό επίπεδο και διασφαλίζουν:

- τη συνάφεια με τα πεδία πολιτικής του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ),
- τη συμβατότητα με τις Κατευθυντήριες Γραμμές της Ευρωπαϊκής Πολιτικής για «Προώθηση και Βελτίωση της εκπαίδευσης και της αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης στα πλαίσια της δια βίου μάθησης»,
- τη συμβατότητα με την «Αρχική επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση»,
- τις διαδικασίες ισότητας των δύο φύλων και
- την ενίσχυση της αποκέντρωσης.

2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

2.1 Στόχος της πράξης

- Η καταπολέμηση στερεοτύπων για την παρακολούθηση ειδικοτήτων της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, τεκμηριώνοντας τις προοπτικές απασχολησιμότητας των αποφοίτων κάθε ειδικότητας
- Η ενημέρωση μαθητών Γυμνασίου μέσω των συμβούλων ΣΕΠ στα ΓΡΑΣΕΠ και ΚΕΣΥΠ για τις προοπτικές που τους παρέχει η επιλογή της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης τις υφιστάμενες δομές, τα έργα που χρηματοδοτούνται από το ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ αλλά και της σχεδιαζόμενης αναβάθμισης της Επαγγελματική Εκπαίδευσης.
- Η έκδοση και επικαιροποίηση των πληροφοριακών εντύπων που αφορούν τις επιλογές ειδικοτήτων, τη δημιουργία νέων ειδικοτήτων ή την αντικατάσταση ή την κατάργηση παλαιών ειδικοτήτων.
- Η παροχή στοιχείων και πληροφοριών για τη σύζευξη της παρεχόμενης εκπαίδευσης με τις ανάγκες της παραγωγής στην αγορά εργασίας.
- Η ενημέρωση των εκπαιδευτικών όλων των επιπέδων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και κυρίως των Γραφείων Σύνδεσης με την Αγορά Εργασίας, συμβούλων ΣΕΠ στα ΓΡΑΣΕΠ και ΚΕΣΥΠ, ώστε να ενημερωθούν πληρέστερα και να ευαισθητοποιηθούν για την Επαγγελματική Εκπαίδευση ως θεσμού που εξασφαλίζει τα προσόντα και τις δεξιότητες που χρειάζεται η αγορά εργασίας.

2.2 Προσδιορισμός Φυσικού Αντικειμένου της Πράξης

Οι δράσεις που σχεδιάζονται να υλοποιηθούν με τη συνεργασία του αρμόδιου τμήματος της ΔΣΔΕ (τμήμα Β'-ΤΕΕ) για την επίτευξη των στόχων της κατηγορίας πράξεων «Ευαισθητοποίηση - ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για το ρόλο της ΤΕΕ και των Επαγγελματικών Λυκείων», αφορούν:

1. Διοργάνωση ημερίδων - εκθέσεων και εκδηλώσεων ενημέρωσης

Α) Κεντρικές ημερίδες ενημέρωσης κοινού.

Στη δράση αυτή περιλαμβάνεται η διοργάνωση δύο Κεντρικών ημερίδων έναρξης του έργου για την ενημέρωση των φορέων οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την πληροφόρηση του κοινού (γονείς, μαθητές) και γενικότερα για την ευαισθητοποίηση των ενδιαφερομένων για την Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση.

Β) Περιφερειακές ημερίδες

Στόχος των συναντήσεων ενημέρωσης και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ των εκπροσώπων της εκπαιδευτικής κοινότητας των ΤΕΕ και των εργοδοτών είναι η ενημέρωση των εργοδοτών για την Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση, τις παρεχόμενες ειδικότητες, τις εξειδικευμένες δράσεις που αναπτύσσονται σε τοπικό επίπεδο, άλλες καινοτόμες δράσεις κλπ. Στις περιφερειακές ημερίδες θα μπορούν να συμμετέχουν ως ομιλητές, στελέχη της εκπαίδευσης (ΥΠΕΠΘ, Σύμβουλοι, Διευθυντές σχολικών μονάδων, εκπρόσωποι μαθητών, άλλοι εμπειρογνώμονες) και από την πλευρά των εργοδοτών, εκπρόσωποι επιμελητηρίων, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης ή άλλων οργανισμών του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. Στις εκδηλώσεις εκτός των ενδιαφερομένων μερών, εκπαιδευτικής κοινότητας και εργοδοτών που θα συμμετέχουν θα μπορεί να υπάρχει συμμετοχή και του κοινού γενικότερα.

Ένα ενδεικτικό πρόγραμμα στον τομέα αυτής της δραστηριότητας μπορεί να περιλαμβάνει:

- Την εκπαιδευτική πολιτική του ΥΠΕΠΘ για τις προοπτικές ανάπτυξης των ειδικοτήτων ενός ή περισσοτέρων από τους Τομείς, τα προβλήματα και τον τρόπο αντιμετώπισης τους, τις δυνατότητες πρόσβασης στις άλλες βαθμίδες, τις προοπτικές στην αγορά εργασίας, τις μεθοδολογικές προσεγγίσεις στο πρόγραμμα σπουδών και στις σχολικές δραστηριότητες που προβλέπονται, τις επιχειρήσεις με τις οποίες μπορεί να αναπτυχθεί συνεργασία, το προφίλ του αποφοίτου της συγκεκριμένης ειδικότητας, τις ρυθμίσεις επαγγελματικών δικαιωμάτων της ειδικότητας και άλλα θέματα που προσεγγίζονται τόσο από το αρμόδιο Τμήμα ΤΕΕ του ΥΠΕΠΘ όσο και από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Από την πλευρά των εργοδοτών, των εμπειρογνωμόνων ή εκπροσώπων άλλων Φορέων και Οργανισμών, τα θέματα που μπορούν να παρουσιάζονται είναι σχετικά με τις συνθήκες που επικρατούν στην αγορά εργασίας, με τις επαγγελματικές προοπτικές των πτυχιούχων των συγκεκριμένων ειδικοτήτων της ΤΕΕ και τις δυνατότητες απορρόφησης τους από την αγορά εργασίας, ο ρόλος των εργαζομένων των συγκεκριμένων ειδικοτήτων για την αναβάθμιση της οικονομίας στο συγκεκριμένο τομέα, οι θεσμικές και διαρθρωτικές αλλαγές που απαιτούνται τόσο από την πλευρά του ΥΠΕΠΘ όσο και από την πλευρά των εργοδοτών ή των επαγγελματικών σωματείων.
- Τη χρήση των νέων τεχνολογιών στις ειδικότητες συγκεκριμένου Τομέα τόσο για εργασία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα αλλά και στην περίπτωση αυτοαπασχόλησης. Το θέμα αυτό μπορεί να αναπτυχθεί από ειδικούς εμπειρογνώμονες ή εκπαιδευτικούς ΤΕΕ.

Οι ημερίδες θα πραγματοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους και τα αποτελέσματα τους θα συμβάλλουν στην διαμόρφωση των ειδικοτήτων της δευτεροβάθμιας τεχνικής-επαγγελματικής εκπαίδευσης στη διευκόλυνση εφαρμογής πιλοτικών και καινοτόμων δράσεων και γενικότερα στην επίτευξη του στόχου για τη σύζευξη της τεχνικοεπαγγελματικής εκπαίδευσης με την παραγωγή.

Γ) Νομαρχιακές ημερίδες.

Η οργάνωση των ημερίδων - εκθέσεων στοχεύει στην ενημέρωση των ενδιαφερομένων (γονέων, εργοδοτών, εκπαιδευτικών, μαθητών, εκπροσώπων φορέων Εκπαί-

δευσης και Κατάρτισης, Πληροφόρησης, Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλων οργανισμών) για τους στόχους και το ρόλο της Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης στην ελληνική και τοπική οικονομία, την παρουσίαση των λειτουργούντων τομέων και ειδικοτήτων, τον αριθμό των αποφοίτων του τρέχοντος έτους ή και προηγουμένων, τις προοπτικές απασχόλησης τους ανά ειδικότητα, όπως μπορεί να τεκμηριώνεται από τοπικές μελέτες της αγοράς εργασίας.

Στις ημερίδες, εκτός των ενδιαφερομένων μερών, δηλαδή της εκπαιδευτικής κοινότητας και των εργοδοτών που θα συμμετέχουν, θα επιδιώκεται και η συμμετοχή γονέων, μαθητών και γενικότερα του κοινού.

Στο πλαίσιο των ημερίδων - εκθέσεων που μπορούν να πραγματοποιούνται σε χώρους μεγάλων εκπαιδευτικών συγκροτημάτων, Πολιτιστικών Κέντρων των Δήμων, ή σε ενοικιαζόμενους χώρους σε ειδικές περιπτώσεις όπου δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις για την οργάνωση των εκθέσεων, θα πραγματοποιούνται:

- Θεωρητικό πρόγραμμα ενημέρωσης με τη μορφή ενημερωτικής ημερίδας για το θεσμό της Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης με τη συμμετοχή εκπροσώπων του ΥΠΕΠΘ, Διευθυντών σχολικών μονάδων ΤΕΕ, Συμβούλων ΤΕΕ, Συμβούλων ΣΕΠ, Υπευθύνων των Γραφείων σύνδεσης με την αγορά εργασίας και επαγγελματικού προσανατολισμού της ΤΕΕ και ειδικών επιστημόνων για την παρουσίαση διαφόρων θεμάτων και εκπροσώπων των εργοδοτικών οργανώσεων.
- Προβολή, σε διαμορφωμένους χώρους, των δραστηριοτήτων των σχολικών μονάδων. Οι σχολικές μονάδες θα έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνουν τους επισκέπτες της έκθεσης τόσο για τις παρεχόμενες ειδικότητες όσο και για το γενικό περιβάλλον της σχολικής μονάδας (τις εφαρμοζόμενες μεθόδους, εκπαιδευτικό προσωπικό, την υλικοτεχνική υποδομή, την εφαρμογή νέων τεχνολογιών στην εκπαιδευτική διαδικασία, τη χρήση νέων λογισμικών, την παρουσίαση στατιστικών στοιχείων για την επιτυχία των μαθητών στον επαγγελματικό τομέα, τις δυνατότητες πρακτικής άσκησης και άλλες σχολικές δραστηριότητες).

Κατά τη διάρκεια των εκθέσεων, εκτός των εκπαιδευτικών των σχολικών μονάδων ΤΕΕ, που θα έχουν την ευθύνη για την ενημέρωση του κοινού και την εξατομικευμένη πληροφόρηση ενδιαφερομένων, οι εκπαιδευτικοί θα υποστηρίζονται στο έργο της πληροφόρησης από ήδη φοιτούντες μαθητές προκειμένου να διευκολύνουν και να ενημερώνουν ενδιαφερόμενους νέους κυρίως για διάφορα εκπαιδευτικά θέματα μεταφέροντας την προσωπική τους εμπειρία (peer education). Παράλληλα, στο πλαίσιο των εκθέσεων, κάθε σχολική μονάδα θα έχει την ευκαιρία να παρουσιάσει καινοτομικά προγράμματα ή εφαρμογές που έχει αναπτύξει, έργα των μαθητών, μακέτες ή άλλες εργασίες.

Κατά τη διάρκεια των ημερίδων - εκθέσεων ενημέρωσης θα διανέμεται υλικό (φυλλάδια, αφίσες κ.λπ.) που θα έχει παραχθεί στο πλαίσιο των άλλων δράσεων της πράξης.

2. Συμμετοχή σε κλαδικές εκθέσεις

Η συμμετοχή σε εκθέσεις που έχουν άμεση σχέση με τις ειδικότητες των τμημάτων της ΤΕΕ είναι καθοριστικός παράγοντας για την ενημέρωση τόσο του κοινού όσο και των εργοδοτών. Η περιοδική διοργάνωση κλαδικών εκθέσεων συντελεί στην ευρεία διάδοση των δραστηριοτήτων της ΤΕΕ και αποφέρει το ζητούμενο της επαφής και της επικοινωνίας των ενδιαφερομένων με την παραγωγική τάξη. Στα πλαίσια των εκθέσεων αυτών επιδεικνύονται τόσο το πρόγραμμα των σπουδών καθώς και δείγματα από τη συμμετοχή των μαθητών σε πρωτότυπες εργασίες και μελέτες που σχετίζονται με την παραγωγή.

Η ενεργός συμμετοχή των μαθητών από διάφορα τμήματα της ΤΕΕ στις κλαδικές εκθέσεις θα στοχεύει στην ενημέρωση των ενδιαφερομένων (γονέων, εργοδοτών, μαθητών, εκπροσώπων φορέων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, Πληροφόρησης, Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού προσανατολισμού και άλλων οργανισμών) όχι μόνο για τους στόχους της ΤΕΕ και το ρόλο της στην ελληνική και τοπική οικονομία αλλά κυρίως στην έμπρακτη απόδειξη των ικανοτήτων και δεξιοτήτων που αναπτύσσονται από τη μαθησιακή δραστηριότητα στις τάξεις της ΤΕΕ. Οι κλαδικές εκθέσεις παρουσιάζουν τεράστιο ενδιαφέρον τόσο από ενημερωτική άποψη όσο και από πλευράς μαζικής συμμετοχής κοινού και δη εξειδικευμένου. Το γεγονός αυτό δημιουργεί νέες και σημαντικές προοπτικές για την επικοινωνιακή προβολή των δραστηριοτήτων των εμπλεκομένων τμημάτων της ΤΕΕ ανάλογα με τη θεματική έκθεση. Επιπλέον, στην παρούσα δράση καλύπτονται και τα έξοδα συμμετοχής στελεχών και εκπαιδευτικών της ΤΕΕ σε κλαδικές εκθέσεις (ομάδες υποστήριξης του περιπτέρου), καθώς και τα έξοδα συμμετοχής στελεχών σε συνέδρια και συναντήσεις του εσωτερικού και του εξωτερικού που έχουν σχέση με την Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση σε περιπτώσεις παρουσιάσεων τους σχετικά με τη συνολική κατάσταση και πρόοδο της ΤΕΕ στην Ελλάδα μέσω των δράσεων του ΕΠΕΑΕΚ.

3. Διοργάνωση Συνεντεύξεων Τύπου

Στη δράση αυτή περιλαμβάνεται η διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου της πολιτικής ηγεσίας και στελεχών του Υπ.Ε.Π.Θ., με στόχο την ενημέρωση του ευρύτερου κοινού για την εξέλιξη των δράσεων που αποσκοπούν στην αναβάθμιση της Τεχνικής Εκπαίδευσης μέσω των προγραμμάτων του ΕΠΕΑΕΚ. Η ανάθεση περιλαμβάνει τη Δημιουργία folder για συνέδρους και δημοσιογράφους (Press Kit) με το πρόγραμμα εκδήλωσης, το Μήνυμα της Πολιτικής ηγεσίας, CD ROM και σχετικά έντυπα, στυλό, μπλοκ, κλπ.

4. Έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων

Στόχος της δράσης αυτής είναι η ενημέρωση των ενδιαφερομένων με έντυπα φυλλάδια και άλλο ενημερωτικό υλικό.

Το περιεχόμενο των φυλλαδίων ανά Τομείς Ειδικοτήτων ή ανά ειδικότητα, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, μπορεί να εκπονείται από τους εκπαιδευτικούς της κάθε σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τους Συμβούλους ΤΕΕ, λαμβάνοντας υπόψη ένα ενδεικτικό περίγραμμα-πλαίσιο που θα εκπονείται από την αρμόδια Υπηρεσία της Δ/νσης Σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Τμήμα ΤΕΕ.

Τα άλλα ενημερωτικά και διαφημιστικά έντυπα θα εκδίδονται μετά από συνεργασία με τους Προϊσταμέ-

νους των Δ/νσεων και Γραφείων ΤΕΕ σε Νομαρχιακό επίπεδο και τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων προκειμένου να εξυπηρετούν τις ανάγκες των διαφόρων εκδηλώσεων.

5. Έκδοση εντύπου για τις ειδικότητες ΤΕΕ

Το έντυπο αυτό που εκδίδεται ετησίως περιλαμβάνει με επικαιροποιημένα στοιχεία τις λειτουργούσες ειδικότητες της Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και γενικά στοιχεία για το πρόγραμμα σπουδών και τα καινοτομικά προγράμματα που εκτελούνται σε επιλεγμένα ΤΕΕ.

Το έντυπο διανέμεται στις σχολικές μονάδες μέσω των Νομαρχιακών Διευθύνσεων και Γραφείων ΤΕΕ και εξυπηρετεί τη συνεργασία των σχολικών μονάδων μεταξύ τους και μέσω των Κέντρων Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΚΕΣΥΠ) και των Γραφείων επαγγελματικού προσανατολισμού και σύνδεσης με την αγορά εργασίας της ΤΕΕ ή των Γραφείων Ενημέρωσης του Πολίτη σε κάθε ενδιαφερόμενο μαθητή ή γονέα.

6. Ανακοινώσεις - καταχωρίσεις στον τύπο

Οι καταχωρήσεις στον τύπο σκοπεύουν στη λεπτομερέστερη ενημέρωση του κοινού. Στη δράση αυτή περιλαμβάνονται ανακοινώσεις για θέματα ΤΕΕ, προσκλήσεις σε εκδηλώσεις, διαφημίσεις προβολής για την ίδρυση νέων ειδικοτήτων, ανακοινώσεις για εκδηλώσεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της παρούσας κατηγορίας πράξεων, εκδηλώσεις και εκθέσεις που αφορούν τους μαθητές των εκπαιδευτηρίων και άλλα θέματα σε κεντρικό και τοπικό επίπεδο.

7. Παραγωγή τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού διαφημιστικού σποτ

Η χρήση της τηλεόρασης σκοπεύει στην υψηλή διεισδυτικότητα των μηνυμάτων ενώ παράλληλα με την χρήση του ραδιοφώνου επιτυγχάνεται υψηλή συχνότητα μηνύματος. Θα γίνει παραγωγή διαφημιστικών σποτ σχετικά με τις επαγγελματικές διεξόδους που προσφέρει η Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση τα οποία θα προβάλλονται από 15 Μαΐου έως 15 Ιουλίου και από 15 Αυγούστου έως 15 Σεπτεμβρίου για όλη τη διάρκεια του έργου. Τα σποτ αυτά θα προβάλλουν και θα ενισχύουν το θεσμό της Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης σε πανελλαδικό επίπεδο ώστε να ενημερωθούν όλοι οι ενδιαφερόμενοι σε μία κρίσιμη για αποφάσεις - γονέων και μαθητών - περίοδο. Τα σποτ θα είναι ευρηματικά έτσι ώστε να αποτελούν «σλόγκαν» για τη νεολαία. Η επιλογή του σεναρίου θα λαμβάνει υπόψη την επικαιρότητα αλλά και τις τάσεις της εποχής ώστε να μην είναι βαρετό, αντίθετα, να αποτελεί σήμα κατατεθέν και να συζητιέται στις παρέες των νέων. Τα σποτ αυτό θα απευθύνονται κυρίως σε απόφοιτους γυμνασίου καθώς και σε μαθητές μεγαλύτερης ηλικίας. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στα ΜΜΕ εκείνα που μαγνητίζουν τη νεολαία ώστε τα εν λόγω σποτ να έχουν όσο το δυνατόν μεγαλύτερη απήχηση και διάδοση. Παράλληλα, θα επιλεχθούν οι κατάλληλες ζώνες με τη μεγαλύτερη ακροαματικότητα από τις επιζητούμενες ηλικίες.

8. Σύνταξη Προγραμματισμού δραστηριοτήτων

Προκειμένου να αποτελέσουν οι δράσεις ένα συνεκτικό επικοινωνιακό σύστημα που στοχεύει στη ποιότητα και μεγιστοποίηση του επικοινωνιακού αποτελέσματος, απαιτείται ο προγραμματισμός εφαρμογής δράσεων εκ μέρους του Τελικού Δικαιούχου, όπου θα προσδιορίζονται οι συντελεστές για την επιτυχία των στόχων της πράξης και θα καταγράφονται τα επιθυμητά αποτελέσματα από την εφαρμογή των επιμέρους δράσεων. Ως εκ τούτου, για την ορθολογική ανάπτυξη και εφαρμογή του προγράμματος και για την αποτελεσματική υλοποίηση του, κρίνεται απαραίτητη η ύπαρξη τόσο ενός «Προγραμματισμού δραστηριοτήτων», όσο και ενός φορέα ο οποίος θα αναλάβει το σχεδιασμό και την υποστήριξη ενός συνεκτικού προγράμματος δράσεων. Για το λόγο αυτό, ο Τελικός Δικαιούχος, σκοπεύει να αναθέσει την υλοποίηση της δεύτερης φάσης του επικοινωνιακού προγράμματος σε εξειδικευμένο Σύμβουλο Επικοινωνίας, ο οποίος διαθέτει ανάλογη εμπειρία και υποδομή στη διοργάνωση παρόμοιων εκδηλώσεων.

Ο Σύμβουλος Επικοινωνίας θα συνεργάζεται στενά τόσο με τον Τελικό Δικαιούχο, ο οποίος θα έχει την ευθύνη για την υλοποίηση των δράσεων, όσο και με το Τμήμα ΤΕΕ του ΥπΕΠΘ, που θα συμβάλλει καθοριστικά στο σχεδιασμό του περιεχομένου των δράσεων.

3 ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

3.1 Βασικό Σχέδιο Υλοποίησης

Οι επιμέρους δραστηριότητες υλοποίησης της πράξης προς επίτευξη των στόχων της είναι:

- ο καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών όλων των ενοτήτων εργασίας της πράξης,
- η εκπόνηση ενός εξειδικευμένου και λεπτομερούς σχεδίου δημοσιότητας (media plan) αλλά και χρονοπρογραμματισμού όλων των δράσεων,
- η παραγωγή έντυπου, ηλεκτρονικού και οπτικοακουστικού υλικού προβολής και δημοσιότητας,
- η υλοποίηση δράσεων προβολής εθνικής εμβέλειας και
- η διοργάνωση και συμμετοχή σε εκδηλώσεις προβολής και δημοσιότητας, σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο.

3.2 Δομή της Πράξης

Η πράξη, αναλύεται σε επιμέρους τμήματα του φυσικού αντικειμένου και κατανέμεται σε 2 υποέργα, τα οποία έχουν σχετική αυτοτέλεια ως προς τον τρόπο υλοποίησης τους και συνδυαζόμενα κατάλληλα μεταξύ τους αποσκοπούν στην υλοποίηση του συνόλου του φυσικού αντικειμένου του έργου.

Τα υποέργα του έργου που υλοποιούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα, στην ισχύουσα κάθε φορά, απόφαση ένταξης/τροποποίησης είναι:

3.2.1 Υλοποιούμενα με ίδια μέσα:

Το υποέργο 1 θα υλοποιηθεί με χρήση ιδίων μέσων από τον Τελικό Δικαιούχο. Η εκτέλεση απαιτεί την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την παραλαβή των παραδοτέων, στο πλαίσιο εκτέλεσης τμήματος της Πράξης. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ. υιοθετεί σύστημα εσωτερικής παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής των εργασιών, υπηρεσιών και υλικών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Μερικές εργασίες όμως θα ανατεθούν σε τρίτους με τις νόμιμες διαδικασίες.

ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Το υποέργο περιλαμβάνει την διοργάνωση Περιφερειακών Ημερίδων για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων, συμμετοχές σε κλαδικές εκθέσεις καθώς και συμμετοχές στελεχών ή και εκπαιδευτικών σε συνέδρια, οι οποίες θα υλοποιηθούν με αυτεπιστασία ως προς

● την εκκαθάριση δαπανών μετακίνησης και ημερήσιας αποζημίωσης των εισηγητών και των μελών των ομάδων υποστήριξης των δράσεων ενημέρωσης και προβολής,

● την καταβολή της αμοιβής των εισηγητών και

● την διοργάνωση τους.

3.2.1.1 Οργάνωση - Εποπτεία

Ο τρόπος υλοποίησης τους συνίσταται στα εξής βήματα (σε κάθε περίπτωση είναι απαραίτητη η ουσιαστική συνδρομή του Τμήματος Β' της ΔΣΔΕ του ΥΠΕΠΘ):

● Σαφής χρονοπρογραμματισμός από την Ομάδα Υποστήριξης

● Πρόσκληση από το Τμήμα Β' ΤΕΕ της ΔΣΔΕ του ΥΠΕΠΘ και τον τελικό Δικαιούχο προς τις Περιφερειακές Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης - Γραφεία ΤΕΕ για τη διοργάνωση των ημερίδων.

● Ορισμός από το Τμήμα Β΄ των οργανωτικών επιτροπών για τη διοργάνωση των ημερίδων.

● Αποστολή από τον τελικό δικαιούχο του «Οδηγού Διαχείρισης και Εφαρμογής της πράξης» στις οργανωτικές επιτροπές.

● Κατάρτιση των προγραμμάτων (χώροι, ομιλητές, κ.λπ.) από κοινού με τις οργανωτικές επιτροπές και το τμήμα Β' της ΔΣΔΕ του ΥΠΕΠΘ.

3.2.1.2 Χώρος και διάρκεια διεξαγωγής εκδηλώσεων

Οι εκδηλώσεις θα πραγματοποιούνται σε χώρους μεγάλων εκπαιδευτικών συγκροτημάτων,

Πολιτιστικών Κέντρων των Δήμων και θα διαρκούν 5 έως 8 ώρες ανά ημέρα. Προβλέπεται δαπάνη ενοικίασης κατάλληλου χώρου, αν δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις της διοργάνωσης στους προαναφερθέντες.

3.2.1.3 Άτομα που μπορούν να κληθούν ως εισηγητές ή να συμμετάσχουν ως ομιλητές

● Από την πλευρά της εκπαιδευτικής κοινότητας

ο Εκπρόσωποι του ΥΠΕΠΘ,

ο Διευθυντές σχολικών μονάδων ΤΕΕ,

ο Σύμβουλοι ΤΕΕ,

ο Σύμβουλοι ΣΕΠ,

ο Υπεύθυνοι των Γραφείων σύνδεσης με την αγορά εργασίας και επαγγελματικού προσανατολισμού της ΤΕΕ, ο Ειδικοί επιστήμονες ή εμπειρογνώμονες για την παρουσίαση διαφόρων θεμάτων.

● Από την πλευρά των εργοδοτών

ο Εκπρόσωποι επιμελητηρίων,

ο Στελέχη επιχειρήσεων,

ο Εκπρόσωποι οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης

ο Εκπρόσωποι άλλων οργανισμών του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. Τονίζεται ότι ο αριθμός των εισηγητών κάθε εκδήλωσης δεν μπορεί να ξεπερνά τον αριθμό των εισηγήσεων που θα παρουσιαστούν στη διάρκεια της.

3.2.1.4 Θεματολογία εισηγήσεων

Οι εισηγήσεις μπορεί να αφορούν

● από την πλευρά της εκπαιδευτικής κοινότητας

ο την πολιτική του ΥΠΕΠΘ για τις προοπτικές ανάπτυξης των ειδικοτήτων των ΤΕΕ

ο τα προβλήματα και πως αντιμετωπίζονται,

ο τις δυνατότητες πρόσβασης στις άλλες βαθμίδες,

ο τις προοπτικές στην αγορά εργασίας,

ο τις μεθοδολογικές προσεγγίσεις στο πρόγραμμα σπουδών και στις σχολικές δραστηριότητες που προβλέπονται,

ο τις επιχειρήσεις με τις οποίες μπορούν να συνεργαστούν, ο το προφίλ του αποφοίτου της συγκεκριμένης ειδικότητας, ο τις ρυθμίσεις επαγγελματικών δικαιωμάτων της ειδικότητας και ο άλλα θέματα που προσεγγίζονται από το αρμόδιο Τμήμα ΤΕΕ του ΥΠΕΠΘ.

● από την πλευρά των εργοδοτών, ή των εκπροσώπων άλλων Φορέων και Οργανισμών

ο τις συνθήκες που επικρατούν στην αγορά εργασίας,

ο τις επαγγελματικές προοπτικές των πτυχιούχων των συγκεκριμένων ειδικοτήτων του Τομέα ΤΕΕ και τις δυνατότητες απορρόφησης τους από την αγορά εργασίας,

ο το ρόλος των εργαζομένων των συγκεκριμένων ειδικοτήτων για την αναβάθμιση της οικονομίας στο συγκεκριμένο τομέα,

ο τις θεσμικές και διαρθρωτικές αλλαγές που απαιτούνται τόσο από την πλευρά του ΥΠΕΠΘ όσο και από την πλευρά των εργοδοτών ή των επαγγελματικών σωματείων.

ο τη χρήση των νέων τεχνολογιών στις ειδικότητες του συγκεκριμένου Τομέα τόσο για εργασία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα αλλά και στην περίπτωση αυτοαπασχόλησης

3.2.1.5 Συμμετοχή σχολικών μονάδων

Κατά τη διάρκεια των κλαδικών εκθέσεων-εκδηλώσεων ενημέρωσης, εκτός των εκπαιδευτικών των σχολικών μονάδων ΤΕΕ, που θα έχουν την ευθύνη για την ενημέρωση του κοινού και την εξατομικευμένη πληροφόρηση ενδιαφερομένων, οι εκπαιδευτικοί θα υποστηρίζονται στο έργο της πληροφόρησης από ήδη φοιτούντες μαθητές προκειμένου να διευκολύνουν και να ενημερώνουν ενδιαφερόμενους νέους κυρίως για διάφορα εκπαιδευτικά θέματα μεταφέροντας την προσωπική τους εμπειρία. Παράλληλα, στο πλαίσιο των κλαδικών εκθέσεων, κάθε σχολική μονάδα θα έχει την ευκαιρία να παρουσιάσει καινοτομικά προγράμματα ή εφαρμογές που έχει αναπτύξει, έργα των μαθητών, μακέτες ή άλλες εργασίες.

3.2.1.6 Υποστήριξη εκδηλώσεων

Κατά τη διάρκεια των εκθέσεων και εκδηλώσεων ενημέρωσης θα διανέμεται έντυπο υλικό (φυλλάδια, αφίσες κλπ), που θα έχει παραχθεί στο πλαίσιο των άλλων δράσεων της πράξης. Επίσης θα καλυφθούν δαπάνες που αφορούν στην σίτιση των συμμετεχόντων στις ημερίδες και έξοδα για φακέλους, αναλώσιμα, εκπαιδευτικό υλικό και γραμματειακή υποστήριξη. Θα καταβληθούν έξοδα μετακίνησης, διατροφής και διαμονής των ομιλητών και έξοδα μετακίνησης εκπαιδευτικών και μαθητών ως μελών ομάδων υποστήριξης δράσεων προβολής, όπου θα είναι απαραίτητο.

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ Α ΦΑΣΗΣ

Για το σχεδιασμό του δημιουργικού των ενημερωτικών εντύπων και την επιλογή του κατάλληλου σεναρίου του

τηλεοπτικού σποτ θα ζητηθεί η συνδρομή ενός ειδικού εμπειρογνώμονα, ο οποίος θα επιλεγεί με ανοικτές διαδικασίες.

3.2.2 Υλοποιούμενα με προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία:

Ο Τελικός Δικαιούχος προβαίνει στην προκήρυξη του Υποέργου 2 σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Τ.Δ.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και τα προβλεπόμενα στον οδηγό διαχείρισης της μονάδας Δ - Ειδικός Λογαριασμός. Η ανάθεση του υποέργου θα γίνει με την υπογραφή σύμβασης μεταξύ του Τελικού Δικαιούχου και του Αναδόχου.

4 ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Οι εμπλεκόμενοι φορείς στην υλοποίηση της Πράξης είναι ο Τελικός Δικαιούχος και οι Τελικοί Αποδέκτες που αναλαμβάνουν να υλοποιήσουν μέρος ή το σύνολο του υποέργου.

4.1 Τελικός Δικαιούχος

Το ΥΠΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ ορίζεται στην απόφαση Ένταξης/τροποποίησης ως Τελικός Δικαιούχος της Πράξης.

Οι υποχρεώσεις του Τελικού Δικαιούχου προς τη Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ) προβλέπονται στις Διατάξεις Εφαρμογής του, καθώς και στην απόφαση Ένταξης της Πράξης και κάθε τροποποιητική αυτής, όπου προσδιορίζονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις, οι ευθύνες και τα δικαιώματα του, στο πλαίσιο εκτέλεσης της Πράξης. Το ΥΠΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, ως Τελικός Δικαιούχος, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Την υλοποίηση της Πράξης, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, τη μεθοδολογία και το περιεχόμενο των δραστηριοτήτων, των φάσεων εργασίας και των διακριτών τμημάτων, όπως αναγράφονται στο ΤΔΕ/Υ.
- Την ευθύνη να εξασφαλίσει την ορθή διοίκηση, παρακολούθηση και έλεγχο της εκτέλεσης και παραλαβής του έργου. Το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, έχει την υποχρέωση να ενεργοποιήσει μηχανισμό διοίκησης, παρακολούθησης-παραλαβής και σύστημα εσωτερικού ελέγχου, για την επαλήθευση των παραδοτέων προϊόντων και υπηρεσιών, καθώς και των αντίστοιχων δαπανών, που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο της εκτέλεσης της Πράξης.
- Την οικονομική ευθύνη για το έργο. Το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, ως άμεσα υπεύθυνος φορέας για την εκτέλεση της Πράξης, διατηρεί τη συνολική οικονομική ευθύνη αυτής και όλες οι επιλέξιμες δαπάνες που την αφορούν αντιστοιχούν σε πληρωμές που πραγματοποιεί και οι οικονομικές συναλλαγές εμφανίζονται στα λογιστικά του βιβλία, μέσω της Υπηρεσίας του Ειδικού Λογαριασμού του. Για τη συγκεκριμένη Πράξη, βάσει του άρθρου 11 του 2860/2000 περί έμμεσης πληρωμής, ανοίγεται ειδικός τραπεζικός λογαριασμός.
- Την ανάληψη νομικών και οικονομικών δεσμεύσεων. Το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ προγραμματίζει την εκτέλεση της Πράξης, μέσω ανάληψης νομικών και οικονομικών δεσμεύσεων, και είναι υπεύθυνο για την ανάληψη αυτών που είναι απαραίτητες για την εκτέλεση της Πράξης.
- Την τήρηση των διαδικασιών που προβλέπονται στο ισχύον εθνικό και κοινοτικό θεσμικό πλαίσιο. Η εκτέλεση της Πράξης πραγματοποιείται με την προμήθεια αγαθών, είτε με τη λήψη υπηρεσιών, είτε με την εκτέλεση εργασιών. Ο σχεδιασμός αυτός δεν πρέπει να οδηγεί σε κατατμήσεις και επιμερισμούς για την αποφυγή τήρησης των νόμιμων διαδικασιών.
- Την εμπρόθεσμη αποστολή των Μηνιαίων Δελτίων Δαπανών και των Τριμηνιαίων Δελτίων Παρακολούθησης Έργου και Υποέργων, τα οποία πρέπει να συμπληρώνονται σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της υπ' αριθμ. 24812/ΓΔΑΠΠΠΔΕ 235 κοινής υπουργικής απόφασης «Προσδιορισμός στοιχείων που καταχωρίζονται στο ΟΠΣ και χρόνος υποβολής τους σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 3 του ν. 2860/2000» (ΦΕΚ 1002/τ.Β΄/31.7.2001) και τις οδηγίες της ΔΑ του Επιχειρησιακού Προγράμματος επιμόρφωσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ). Το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ μεριμνά για την τήρηση των εθνικών και κοινοτικών κανόνων επιλεξιμότητας των δαπανών, καθώς και των σχετικών οδηγιών του ΥΠΕΘΟ και της ΔΑ. Τα Μηνιαία και Τριμηνιαία Δελτία, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 18527/ΓΔΑΠΠΠΔΕ 156 υπουρτική απόφαση, επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του Τελικού Δικαιούχου.
- Τη σύνταξη περιοδικών εκθέσεων και αναφορών προόδου της Πράξης και την παροχή πληροφοριών και εκθέσεων, οποτεδήποτε του ζητηθεί από τις αρμόδιες αρχές.
- Την τήρηση του οικονομικού φακέλου του έργου και των υποέργων, με παραστατικά και δικαιολογητικά στοιχεία δαπανών ανά υποέργο, και τη σφράγιση των παραστατικών, προκειμένου να αποδεικνύεται ότι η αντίστοιχη δαπάνη αφορά στο συγκεκριμένο υποέργο και χρηματοδοτείται από το 2ο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα επιμόρφωσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ).
- Την αποδοχή κοινοτικών και εθνικών ελέγχων και την διευκόλυνση αυτών.
- Την τήρηση των διατάξεων του Καν. 1159/2000, για την Πληροφόρηση και Δημοσιότητα.

4.2 Τελικός Αποδέκτης

Το ΥΠΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ αναθέτει σε Τελικούς Αποδέκτες την εκτέλεση εργασιών, την παροχή υπηρεσιών και την προμήθεια υλικού, απαραίτητου για την εκτέλεση της Πράξης.

Τελικός Αποδέκτης είναι ο Ανάδοχος που αναλαμβάνει την εκτέλεση μέρους της Πράξης, δηλαδή ενός Υποέργου. Οι Ανάδοχοι της Πράξης επιλέγονται από το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, με βάση το κανονιστικό εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο και εκπληρώνουν σαφώς προσδιορισμένες προδιαγραφές, που καθορίζονται από το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, σε συνεργασία με τη ΔΑ του 2ου Επιχειρησιακού Προγράμματος «Επιμόρφωση και Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση (ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ)»

Η ανάθεση εκτέλεσης έργου γίνεται βάσει γραπτής συμφωνίας, συγγραφής υποχρεώσεων, ισοδύναμης

με νομική δέσμευση, (απόφαση εντολής/ ανάθεσης, σύμβαση), μεταξύ του Τελικού Δικαιούχου (Φορέα Υλοποίησης) και του Αναδόχου (Φορέα Εκτέλεσης), για την προώθηση του φυσικού αντικειμένου της Πράξης, κατά το μέρος που περιγράφεται στη συμφωνία.

Οι υποχρεώσεις των Αναδόχων προς το ΥπΕΠΘ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ καθορίζονται από:

- Τις Διατάξεις Εφαρμογής του 2ου Επιχειρησιακού Προγράμματος επιμόρφωσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ),
- Το συμπλήρωμα προγραμματισμού του 2ου Επιχειρησιακού Προγράμματος επιμόρφωσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ),
- Τα αναφερόμενα στη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ Τελικού Δικαιούχου και Αναδόχου,
- Την υποχρέωση τήρησης των αρχών προστασίας προσωπικών δεδομένων,
- Τις γενικές διατάξεις που περιλαμβάνονται στο παρόν Σύστημα Διαχείρισης.

5 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

5.1 Κεντρική Οργανωτική Δομή

Οι οργανωτικές, διοικητικές και υποστηρικτικές δομές για την ομαλή υλοποίηση του έργου, με δεδομένη την έκταση του, περιλαμβάνουν:

- Την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ (ΕΥΕ Π ΚΠΣ), η οποία έχει συσταθεί στο Υπ.Ε.Π.Θ και θα έχει τη συνολική ευθύνη διοίκησης του έργου ως τελικός δικαιούχος
- Την Διεύθυνση Σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης / Τμήμα Β' ΤΕΕ της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠΕΠΘ η οποία είναι ο φορέας λειτουργίας του έργου,
- Τις περιφερειακές υπηρεσίες:

(i) Διευθύνσεις Εκπαιδευτικών Περιφερειών.

(ii) Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης / Γραφεία ΤΕΕ, οι οποίες θα συμβάλλουν, ως προς το σκέλος των αρμοδιοτήτων τους, στην έγκαιρη και απρόσκοπτη διακίνηση σχετικών διοικητικών εγγράφων (Εγκύκλιοι, Υπουργικές Αποφάσεις, κλπ) προς τις σχολικές μονάδες της περιοχής τους.

(iii) Διευθυντές των σχολικών μονάδων, οι οποίοι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους καλούνται να διεκπεραιώνουν έγκαιρα κάθε απαιτούμενη διαδικασία ενημέρωσης.

- Τις Επιτροπές που συστάθηκαν και θα συσταθούν, σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο και οι αρμοδιότητες τους καθορίζονται στην παρούσα απόφαση ή σε προηγούμενες σχετικές αποφάσεις.

5.2 Οικονομική διαχείριση του έργου

Την οικονομική διαχείριση της πράξης αναλαμβάνει η μονάδα Δ - Ειδικός λογαριασμός της ΕΥΕ και κάθε δαπάνη πρέπει να είναι σύμφωνη με το ΤΔΕ και τους κανόνες επιλεξιμότητας καθώς και με τον Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού. Για την ορθή υλοποίηση της πράξης, οι τελικοί αποδέκτες και όλοι οι εμπλεκόμενοι οφείλουν να ακολουθούν της οδηγίες του εγχειριδίου υλοποίησης της πράξης, το οποίο εξειδικεύει τις επιμέρους διαδικασίες κάθε δραστηριότητας.

6 ΝΟΜΙΚΕΣ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ (ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ)

6.1 Γενικός Κανόνας

Η παρούσα Πράξη εκτελείται με τις απαιτούμενες νομικές δεσμεύσεις - συμβάσεις, χωρίς η τμηματική εκτέλεση να οδηγεί στην αποφυγή τήρησης διαδικασιών.

Αρμόδιος για τη σύναψη των συμβάσεων είναι ο Τελικός Δικαιούχος, ο οποίος δεσμεύεται να τηρεί τους κανόνες περί Δημοσίων Συμβάσεων όπως περιγράφονται στις Οδηγίες 92/50/ΕΚ, 93/36/ΕΚ, 93/37/ΕΚ, 93/38/ΕΚ, όπως τροποποιήθηκαν από τις οδηγίες 97/52/ΕΚ και 98/4/ΕΚ, και τους κανόνες της αντίστοιχης εναρμονισμένης ελληνικής νομοθεσίας.

7 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

7.1 Γενικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας και Ελέγχου Δαπανών

Ο Τελικός Δικαιούχος, σε κάθε περίπτωση λαμβάνει υπόψη του τους Γενικούς Κανόνες επιλεξιμότητας και ελέγχου δαπανών, που καθορίζονται από τους Κανονισμούς 1260/1999, 1685/2000, όπως τροποποιήθηκε από τον 1145/2003 και 438/2001 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

7.2 Ειδικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών

Παράλληλα με τους γενικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, ισχύουν και όσα περιγράφονται στον «Οδηγό κριτηρίων και κανόνων επιλεξιμότητας δαπανών και λογιστικής παρακολούθησης πράξεων», όπως αυτός εκδόθηκε από τη Γενική Γραμματεία επενδύσεων και ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, καθώς επίσης και όσα περιγράφονται στον «Οδηγό Διαχείρισης του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ», όπως αυτός συντάχθηκε και εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΕΑΕΚ.

8 ΕΠΙΒΛΕΨΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

8.1 Επίβλεψη των Υποέργων

Η επίβλεψη γίνεται από τον Τελικό Δικαιούχο και απορρέει από την τήρηση των υποχρεώσεων του που ορίζει η απόφαση ένταξης του έργου. Ο ρόλος της επίβλεψης είναι πολύ σημαντικός στην οργάνωση και στον προγραμματισμό του έργου και των υποέργων, την παρακολούθηση της προόδου του, της έγκαιρης επισήμανσης και πρότασης επίλυσης των τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν και της τήρησης του χρονοδιαγράμματος και του προϋπολογισμού του.

8.2 Ολοκλήρωση των Υποέργων - Περαίωση εργασιών - Ολοκλήρωση του Έργου

Ένα Υποέργο περαιώνεται όταν έχουν ολοκληρωθεί όλες οι εργασίες, έχουν προσκομισθεί όλα τα παραδοτέα, έχουν περαιωθεί οι αναθέσεις σε τρίτους και έχουν υποβληθεί όλα τα πακέτα εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στο Τ.Δ.Ε και στην απόφαση Ένταξης.

8.3 Απολογισμός και Παραλαβή του Υποέργου

Μετά την περαίωση του υποέργου, συντάσσεται από τον Υπεύθυνο του Έργου και θεωρείται από την ΕΥΕΠΚΠΣ, η συγκεντρωτική Έκθεση Απολογισμού, η οποία υποβάλλεται στην Προϊσταμένη Αρχή, προκειμένου να κινηθεί η διαδικασία της παραλαβής.

Η ΕΥΕΠΚΠΣ θα ορίσει, σε συνεργασία με το Τμήμα Β΄ ΤΕΕ που είναι φορέας λειτουργίας του έργου, Επιτροπή Ποιοτικής Παραλαβής του Υποέργου, αποτελούμενη από

τρία τουλάχιστον μέλη με ειδικότητες ανάλογες προς τη φύση των εργασιών. Στην επιτροπή παραλαβής δεν συμμετέχουν οι επιβλέποντες το Υποέργο.

Κατά την παραλαβή, η Επιτροπή Ποιοτικής Παραλαβής συντάσσει Πρακτικό, μετά από επιτόπια επίσκεψη στο έργο, όπου απαιτείται, με το οποίο παραλαμβάνει το φυσικό αντικείμενο του υποέργου, σύμφωνα με τη συγκεντρωτική Έκθεση Απολογισμού, και αφού ελέγξει ότι αυτή ανταποκρίνεται στις περιγραφές και στα διακριτά τμήματα φυσικού αντικειμένου που περιλαμβάνονται στο τελευταίο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Έργου και Υποέργων.

Το Πρακτικό Παραλαβής επικυρώνεται από την ΕΥΕΠΚΠΣ και υποβάλλεται ως Πρωτόκολλο Παραλαβής στην Προϊσταμένη Αρχή. Μετά παρέλευση 15μήνου από την υποβολή τη Έκθεσης Απολογισμού, εφόσον δεν έχει ενεργοποιηθεί η διαδικασία παραλαβής, θεωρείται ότι το έργο παραλήφθηκε αυτοδικαίως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 2007

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.

* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).

* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.

* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr